

**CIRC. N.97****Albano Sant'Alessandro, 17 dicembre 2024**

**Ai genitori dei bambini nati nel 2019
Ai docenti dell'IC Albano Sant'Alessandro
Al personale Ata
Alla scuola dell'infanzia di Torre de' Roveri
Alla scuola dell'infanzia di Albano Sant'Alessandro
Al Comune di Torre de' Roveri
Al Comune di Albano Sant'Alessandro
Al Comitato Genitori
Al sito dell'istituto**

OGGETTO: ISCRIZIONI ALUNNI ALLA CLASSE 1^ DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'A.S. 2025-2026

La Nota MIM n. 47577 del 26 novembre 2024, stabilisce che le iscrizioni alla classe prima delle Scuole di ogni ordine e grado, per l'anno scolastico 2025/2026, vengano effettuate **esclusivamente online dalle ore 8:00 del giorno 8 gennaio 2025 alle ore 20:00 del 31 gennaio 2025.**

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) possono accedere al sistema di iscrizioni *on line* all'interno della **Piattaforma Unica, sezione "Orientamento"** (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>), utilizzando le proprie credenziali **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale), **CIE** (Carta di identità elettronica), **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi) o **eIDAS** (electronic IDentification Authentication and Signature).

Per facilitare la procedura e rispondere alle famiglie con indicazioni puntuali, si allega un elenco delle operazioni da svolgere. Per chiarimenti o in caso di difficoltà, i genitori possono contattare telefonicamente l'Istituto al n. **0354521312**, rivolgendosi all'assistente amministrativa di riferimento. In assenza di strumenti informatici, i genitori possono effettuare l'iscrizione presso la segreteria dell'I.C. di Albano Sant'Alessandro, **previa prenotazione.**

Per facilitare la verifica dell'obbligo scolastico in base alle iscrizioni, si chiede gentilmente ai genitori dei bambini residenti nei Comuni di Albano S/A e Torre De' Roveri, che intendano iscrivere i propri figli ad altre scuole, di darne comunicazione in Segreteria alla mail **bgic817006@istruzione.it.**

Si ricorda che la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore o l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono **il consenso di entrambi i genitori** (art. 337 ter c. 3 c.c.).

Cordialmente

Il Dirigente Scolastico
Aroldo Naselli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)

INDICAZIONI PER LE FAMIGLIE

Per effettuare l'iscrizione on line i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale individuano la scuola d'interesse attraverso il servizio "Scuola in Chiaro" presente sulla piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it>). Successivamente accedono all'area riservata della Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) utilizzando le credenziali SPID, CIE, CNS o eIDAS).

L' attivazione del servizio è disponibile a partire dalle ore 8:00 dell'8 gennaio 2025. I genitori compilano la domanda in tutte le sue parti, mediante il modulo on line, e la inviano alla scuola di destinazione **entro le ore 20:00 del 31 gennaio 2025.**

All'atto dell'iscrizione, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale rendono le informazioni essenziali relative all'alunno/studente per il quale è richiesta l'iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all'offerta formativa proposta dalla scuola.

Predisporre davanti al P.C. con i seguenti documenti:

- codice fiscale di entrambi i genitori, anche se separati/divorziati.
- codice fiscale dell'alunno da iscrivere.
- documento di identità personale.

1 - Come registrarsi per avere accesso alle iscrizioni online

- Occorre avere un indirizzo di posta elettronica e comunicare i propri dati.
- Si può registrare un solo genitore per più studenti.
- Completata la registrazione, si riceve una mail di conferma.
- Da questo momento si potrà accedere al servizio delle "Iscrizioni on line" all'interno della **Piattaforma Unica.**

2 - Come presentare la domanda on line

- Accedere all'applicazione utilizzando lo SPID, CIE,CNS o eIDAS;
- Cliccare sulla funzione "Presenta una nuova domanda di iscrizione";
- Scegliere la scuola a cui indirizzare la domanda;
- Compiuta la scelta, inserire il codice meccanografico della scuola. Di seguito si indicano i codici meccanografici delle nostre Scuole Primarie:
 - **SCUOLA PRIMARIA DI ALBANO SANT'ALESSANDRO: BGEE817018;**
 - **SCUOLA PRIMARIA TORRE DE' ROVERI: BGEE81705C**

SI PRECISA CHE QUESTI CODICI, ANCORA UTILIZZATI PER LE ISCRIZIONI PER QUEST'ANNO SCOLASTICO, SARANNO MODIFICATI DAL SISTEMA E ASSOCIATI ALL' ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE D'ARGON, CHE ASSORBIRÀ I SINGOLI PLESSI.

- La domanda richiederà il codice della scuola dell'infanzia di provenienza:
Scuola Infanzia Torre De' Roveri: BG1A20300C Scuola Infanzia Albano: BG1A02400Q
- **(o di altra Scuola dell'infanzia frequentata)**
- Inserito il codice scuola, il sistema guiderà l'utente nella compilazione del modulo di iscrizione

Si ricorda che i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale **possono indicare**, in **subordine** rispetto all'istituto scolastico scelto per primo, fino a **un massimo di altri due istituti** di proprio gradimento. Il sistema comunica di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine.

3- Come compilare il modulo della domanda d'iscrizione on line

- Come prima operazione inserire i dati richiesti dalla scuola (tempi scuola e/o indirizzi di studio) e i dati dell'alunno.
- Si prosegue nella compilazione guidata inserendo le informazioni sulla famiglia e sulla scelta dell'insegnamento della religione cattolica.
- La domanda si completa comunicando le ulteriori informazioni richieste dalla scuola.
- Completato l'inserimento, sarà possibile visualizzare (ed eventualmente stampare) la domanda per poterla controllare in tutte le sue parti.
- Verificata la correttezza, si esegue l'invio alla scuola di destinazione.
- La domanda, una volta inviata e presa in carico dalla scuola, non può più essere modificata.
- Il sistema avvisa in tempo reale, a mezzo posta elettronica e tramite l'**APP IO**, dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda.
- I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono inoltre seguire l'iter della domanda inoltrata nell'area dedicata alle iscrizioni sulla **Piattaforma Unica**.
- L'accoglimento della domanda viene comunicato attraverso la pagina dedicata presente all'interno della **Piattaforma Unica**, l'**APP IO** e tramite posta elettronica.
- Nella scelta effettuata riguardo l'insegnamento della religione cattolica **non** è possibile operare variazioni successive. In caso di **non** adesione all'insegnamento della religione cattolica **dal 26 maggio al 30 giugno 2025**
- sarà possibile scegliere l'**attività alternativa**, attraverso un'apposita funzionalità della pagina dedicata alle iscrizioni *on line* all'interno della **Piattaforma Unica**.

Le domande saranno accolte secondo i criteri indicati nel **Regolamento d'Istituto** pubblicato nel sito dell'IC Albano S/A alla pagina <https://www.icalbano.edu.it/regolamenti/>.

Le domande dovranno essere perfezionate **entro il 30 giugno 2025** con i documenti di entrambi i genitori e del bambino/bambina iscritto/a in caso di:

- **Genitori separati o divorziati con AFFIDAMENTO NON CONGIUNTO**; la domanda di iscrizione on line deve essere perfezionata presso l'Ufficio di Segreteria **entro il 30 giugno 2025** con il relativo decreto del giudice;
- **Genitori di alunni con DISABILITA'**; la domanda di iscrizione on line deve essere perfezionata con la presentazione all'Ufficio di Segreteria **alla scadenza del periodo di iscrizioni** della **certificazione** rilasciata dalla ATS di competenza, corredata dal profilo dinamico-funzionale;
- **Genitori di alunni con DISTURBI DI APPRENDIMENTO CERTIFICATI**; la domanda di iscrizione on line deve essere perfezionata con la presentazione della relativa diagnosi all'Ufficio di Segreteria **entro il 30 giugno 2025**.