RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

**Al Dirigente Scolastico dell’ Istituto Comprensivo di**

**Albano Sant’Alessandro**

# OGGETTO: Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 art. 22 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il / / provincia ( )

residente in provincia ( ) via/piazza numero civico

telefono n. email

Documento di riconoscimento n.

rilasciato da il / / \_ Codice fiscale

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o uso di atti falsi, di cui all’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

# CHIEDE

* L’esame del documento presso la segreteria scolastica (solo visione)
* L’estrazione di copia

del/i seguente/i documento/i amministrativi

1)

2)

3) Per la seguente motivazione1:

Mediante:

* Consegna al sottoscritto richiedente;

1

Indicare in modo chiaro e dettagliato l’interesse diretto, concreto ed attuale, che deve essere corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l’accesso

* Consegna al Sig. \_\_\_\_ autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso ivi compreso il ritiro dei documenti (ex art. 30 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
* Trasmissione tramite il servizio postale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi dell’art. 25 della l. n. 241 del 1990 l'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura2.

# Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/16.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 679/16 e D.lgs n. 101/18, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente

nell’ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale la presente dichiarazione viene resa3.

Luogo e data

……………………………..., /……../………/…….…… Firma del Richiedente

……………………………………………………..

Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata: o Sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del

dipendente addetto ;

o Sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

2 Il rilascio di copie conformi all’originale (copie autentiche) è soggetto all’obbligo di apposizione del bollo di Euro 16 ogni quattro facciate.

3 L’ “Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/16 e del D.lgs n. 101/18 per il trattamento dei dati personali”è pubblicata sul sito dell’I.C Albano Sant’Alessandro